

## 2020학년도 신입학 최종합격자(추가 포함) 등록 안내

### 1. 등록기간

가. 등록금고지서 출력

- (1) 수시 최종등록자 및 정시 최초합격자 : 2020. 2. 4(화) 13:00부터 출력 가능
- (2) 정시 추가합격자 : 추가합격 발표시간부터 출력 가능

나. 등록금 납부기간

- (1) 수시 최종등록자 잔여등록금 납부 : 2020. 2. 5(수) 09:00 ~ 2. 7(금) 16:00
- (2) 정시 합격자 등록금 납부기간

합격 차수	합격자 발표일	등록 기간
최초합격	전형별 발표	2. 5(수) 09:00 ~ 2. 7(금) 16:00
추가1차 합격	2020. 2. 8.(토) 09:00	합격 발표시간 ~ 2. 10(월) 16:00
추가2차 합격	2020. 2. 11.(화) 09:00	합격 발표시간 ~ 2. 11(화) 16:00
추가3차 합격	2020. 2. 12.(수) 09:00	합격 발표시간 ~ 2. 12(수) 16:00
추가4차 합격	2020. 2. 13.(목) 09:00	합격 발표시간 ~ 2. 13(목) 16:00
추가5차 합격	2020. 2. 14.(금) 09:00	합격 발표시간 ~ 2. 14(금) 12:00
추가6차 합격부터 ~	전화 개별 연락 (최종 발표는 2. 17(월) 21:00까지)	개별 공지 (최종 등록은 2. 18(화) 16:00까지)

### 2. 등록금 납부 방법

- 국내 모든 은행(우체국, 신한, 새마을금고 포함)에서 모든 채널(창구, CD/ATM, 폰뱅킹, 인터넷뱅킹 등)의 무통장 입금을 통한 납부 가능(단, 신한은행 이용 시 수수료가 면제되며, 타행 입금 시 송금 수수료는 본인 부담).

가. 신한은행 가상계좌를 이용하여 납부할 경우

- (1) 학생별로 각기 다른 계좌번호가 부여되므로, 반드시 본인의 등록금고지서에 명시된 신한은행 가상 계좌번호(예금주 : **본인 이름 확인 후 납부**)로 입금하여야 하며, **보내는 사람은 학생 명의가 아니어도 관계 없음.**
- (2) 납부 가능 시간 : 등록 시작시간 ~ 등록 마감시간(단, **23:30 ~ 익일 09:00에는 입금이 불가능**하며 등록 마감시간이 16:00인 경우에는 16:30까지 입금 가능함)

나. 은행을 방문하여 납부할 경우

- (1) 등록금고지서를 출력하여 은행을 직접 방문하여 납부
- (2) 납부 가능 시간 : 은행영업일 09:00 ~ 16:00

### 3. 납부 시 유의사항

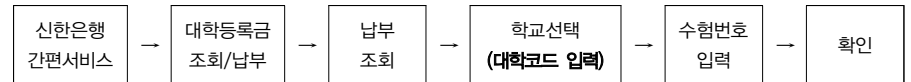
- 가. 장학금 수혜 등으로 등록금액이 "0원" 인 경우라도 등록금고지서를 가지고 신한은행 창구에서 반드시 등록해야 함(예치금 납부기간에 예치금고지서를 등록한 수시 합격자들도 동일한 절차로 한번 더 등록해야 함)
- 나. 교과서대금 및 학생회비 납부는 선택사항임. 납부하고자 할 경우에는 등록금에 합산하여 입금하거나, 납부구별 별도로 등록금 가상계좌로 입금할 수 있음  
**※ 전액장학대상자의 경우 교과서대와 학생회비를 합산하여 가상계좌로 입금하면 자동으로 등록 처리가 되므로 은행을 직접 방문하지 않아도 됨**

### 4. 등록금 납부 확인 방법

- 가. 한양대학교 입학처 홈페이지 지원자통합서비스(<http://apply.hanyang.ac.kr>)에서 확인  
**※ 납부 후 1시간 이후부터 지원자통합서비스에서 납부 확인증 출력 가능함.** 단, 저녁 5시 이후 납부자는 다음날 오전 10시 이후 출력 가능하고 주말 납부자는 월요일 오전 10시 이후 출력 가능함.

나. 신한은행 홈페이지(<http://www.shinhan.com>)에서 확인

※ 납부 후 즉시 확인 가능



구 분	신한은행 대학코드
수시 최종등록	41600
정시 최초합격	
정시 추가1차 합격	41601
정시 추가2차 합격	41602
정시 추가3차 합격	41603
정시 추가4차 합격	41601
정시 추가5차 합격	41602
정시 추가6차 합격부터 ~	41601 ~ 41603

## 5. 기초생활수급자, 차상위계층, 국가유공자 (손)자녀 등 장학대상자 서류 제출

- 등록금 납부 전 다음의 대상에 해당되어 아래의 증명 서류를 사전 제출할 경우, 1학년 1학기 등록금이 고지서 감면 처리됨.
- 서류 제출 후 반드시 등록금 고지서가 “0원”으로 변경된 것을 확인하고, 등록금 고지서를 출력하여 신한은행 창구를 통해 “0”원 등록 처리함.
- 다른 교내 장학금이 이미 확정되어 전액 감면 혜택을 받은 경우에는 별도로 제출할 필요 없음.

### 가. 대상자별 제출 서류

#### (1) 기초생활수급자, 차상위계층 가정의 직계 가족 제출 서류

- ① 합격통지서 1부
- ② 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층증명서 1부(주민센터 발급)
  - ※ 기초생활수급자증명서 또는 차상위계층증명서가 신입학자 본인 명의가 아닌 직계 가족 명의일 경우, 가족관계증명서 1부 추가 제출.
  - ※ 기초생활수급자, 차상위계층 가정의 장학금은 교내 장학금과 국가 장학금(1,2유형)이 합산되어 등록금 전액 감면되는 것이므로 본 교내 장학금 신청과 함께 반드시 국가 장학금(1,2) 유형 신청까지 완료되어야 합니다.

#### (2) 국가유공자 (손)자녀의 제출 서류

- ① 합격통지서 1부
- ② 대학 수업료 등 면제 대상자 증명서 1부(지방 보훈청 발급)
  - ※ 관계 법령에 따라 손(녀)는 독립유공자의 경우에만 해당됩니다. 일반 유공자의 경우에는 직계자녀까지만 장학금 대상이 되며 장학금 대상 여부는 지방 보훈청에 문의하시기 바랍니다.

#### (3) 한양형제자매(서울/ERICA 학부 과정에 재학 중인 형제자매가 있는 신입생) 제출 서류

- ① 합격통지서(신입생) 1부
- ② 재학 또는 휴학증명서(재학생) 1부
- ③ 가족관계증명서 1부

### 나. 제출 기한

- (1) 정시 최초합격자 : 2020. 1. 29(수) ~ 2. 4(화)까지.
- (2) 정시 추가합격자 : 추가합격 등록완료 이후 ~ 2020. 2. 24(월)까지.
  - ※ 추가 합격의 경우, 등록을 먼저 완료 후 관련 서류를 제출함. 신입학 등록이 완전 종료된 후 별도로 정해진 기간에 기 납부된 등록금을 환불 처리함.

### 다. 제출처 및 제출 방법

- (1) 제출처 : 한양대학교 학생회관 2층 학생지원팀
- (2) 제출 방법 : 내방 제출 또는 우편 제출
- (3) 우편 주소 : 서울시 성동구 왕십리로 222 한양대학교 학생회관 2층 학생지원팀
  - ※ 우편 발송의 경우, 배송 지연 등의 문제가 있을 수 있으므로 내방 제출을 권장.