

2021학년도 재외국민과 외국인 특별전형 중고교과정 해외이수자 / 전과정 해외이수자 / 새터민 최종합격자(최초, 추가합격자) 유의사항

▣ 2021학년도 재외국민과 외국인 특별전형 최종 합격자는 아래사항을 반드시 준수해야 합니다.

1. 합격자는 본교 및 타교의 정시모집에 지원할 수 없으며 만약 지원했을 경우 합격이 모두 취소됩니다.
2. 수시전형에서 2개 이상의 대학(본교 포함)에 합격한 학생은 반드시 1개의 대학에만 등록해야 합니다.

3. 합격통지서 및 등록예치금 납부 안내

가. 합격통지서 및 등록예치금 고지서 출력 : 본교 [입학처 홈페이지](#) '지원자통합서비스'에서 출력 가능(별도교부 없음)

나. **등록예치금 납부기간은 등록예치금 고지서 상에 등록기간으로 표기함**

다. 납부 장소 : 신한은행 전국 각 지점

- * 인터넷뱅킹, 폰뱅킹으로도 납부 가능합니다.
- * 신한은행 이외의 모든 타 금융기관(은행업무 시간 내)에서도 무통장 입금(타행환 입금) 처리 방식으로 납부 가능하나 별도의 타행 송금 수수료가 부과됩니다.
- * 개인별 입금계좌(가상계좌)는 합격생 1인당 1개씩 부여되는 고유계좌이며 등록예치금 고지서에 기재되어 있습니다.

라. 등록예치금액 : 300,000원

※ 등록예치금 납부 기간 내에 납부하지 않을 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 미등록자로 불합격 처리되며 전액장학대상자(예치금 0원)의 경우 하단의 마. 항목 참조하시기 바랍니다.

마. 전액장학대상자(예치금 0원)의 경우(① or ② 중 택일)

- ① 지원자통합서비스(<http://apply.hanyang.ac.kr>)에 로그인하여 「합격여부/등록(금)확인 및 고지서(납부확인증) 출력」 메뉴에서 고지서 확인 후 신한은행 가상계좌 번호를 해당란에 입력하면 자동 등록 처리 (등록을 원치 않으면 「등록포기/등록금환불 신청」 메

뉴에서 등록포기 신청 요망)

- ② 등록예치금고지서를 출력한 후, 은행을 직접 방문하여 납부

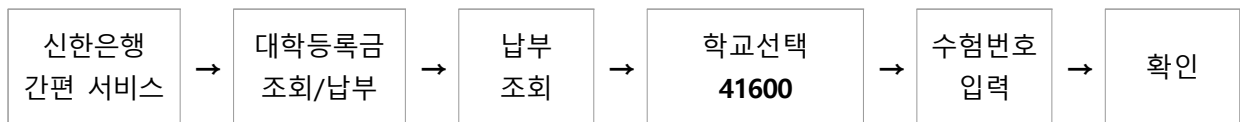
4. 등록예치금 납부 확인 방법

가. 한양대학교 입학처 홈페이지 지원자통합서비스(<http://apply.hanyang.ac.kr>)에서 확인

- ※ 납부 후 1시간 이후부터 지원자통합서비스에서 납부 확인증 출력 가능함(단, 저녁 5시 이후 납부자는 다음 날 오전 10시 이후 출력 가능하며, 주말 납부자는 월요일 오전 10시 이후 출력 가능함)

나. 신한은행 홈페이지(<http://www.shinhan.com>)에서 확인

- ※ 납부 후 즉시 확인 가능



- ※ 단, 전액장학생(예치금 0원) 중에서 지원자통합서비스(인터넷)를 통해 등록 처리한 인원은 신한은행 홈페이지에서 납부 확인이 불가능하며, 지원자통합서비스(<http://apply.hanyang.ac.kr>)에서만 납부 확인을 할 수 있음

5. 잔여등록금 납부 안내

가. 잔여등록금 고지서출력 : 잔여등록금 고지서는 2021. 2. 5. (금) 14:00부터 본교 [입학처 홈페이지 '지원자통합서비스'](#)에서 출력 가능합니다. (별도교부 없음)

나. 납부기간 : 2021. 2. 8. (월) 09:00 ~ 2. 10. (수) 16:00까지

다. 납부장소 : 신한은행 전국 각 지점

라. 잔여등록금액 : 잔여등록금 고지서를 통해 확인바랍니다.

- ※ 잔여등록금을 등록납부기간 내에 납부하지 않을 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 미등록으로 인한 등록포기로 처리되며, 납부한 등록예치금은 환불 처리됩니다.

- ※ 국가유공보훈대상자, 북한이탈주민, 기초생활수급자, 차상위계층, 한양형제자매장학대상자 본인 혹은 자녀가 신입학 장학 혜택을 받고자 할 경우, 관련 증명서 원본과 합격통지서를 각 캠퍼스 학생지원팀으로 먼저 제출하여 장학 신청절차를 마친 후, 장학내역이 기재된 고지서를 출력하여 은행에 등록하여야 합니다.

(문의 : 학생지원팀 ☎ 02-2220-0094~6)

- 국가유공보훈대상자 → 수업료 등 면제대상자증명서, 가족관계증명서, 합격통지서
- 기초생활수급대상자 → 기초생활수급자증명서, 가족관계증명서, 합격통지서
- 차상위계층 → 차상위계층 증명서, 가족관계증명서, 합격통지서
- 한양형제자매장학대상자 → 형제, 자매의 재학(휴학)증명서, 가족관계증명서, 합격통지서

6. 등록포기 및 등록예치금 환불신청 안내

가. 등록포기 및 등록예치금 환불신청자는 반드시 [입학처 홈페이지 '지원자통합서비스'](#)에 접속하여 등록포기 신청 또는 등록예치금 환불 신청을 해야 합니다.

나. 신청기간 및 방법

신청구분	대상	신청기간	신청방법
등록포기 신청 및 조회	합격자 중 등록할 의사가 없는 학생	등록 포기원인 발생 즉시	입학처 홈페이지 '지원자통합서비스' 에서 인터넷신청
환불신청 및 조회	등록자 중 환불을 원하는 학생		

7. 기타 유의사항

가. 최종등록자 [해외학교 학력 검증 서류 원본 제출](#) 안내

1. 제출대상자 : 2021학년도 3월 입학 재외국민과 외국인 특별전형 최종 등록자
(중고교과정 및 전과정 해외이수자)(제출 대상자 별도 연락 예정)
2. 해외발급서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유(Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함. (학적서류 및 재직서류 일체)
3. 제출 기한 : 2021. 2. 19. (금)까지
4. 제출 방법 : 우편 제출
5. 기타 유의사항
 - 1) 기한 내 해당 서류에 영사확인/아포스티유(Apostille) 확인서를 제출 하지 않은 경우, 합격을 취소할 수 있음
 - 2) 교육부 인가 재외한국학교에서 발급한 서류에는 학교장 확인(직인)이외의 영사확인을 제출할 필요 없음

나. 최종등록자 중 [고교 졸업예정증명서 제출한 학생 추가 서류 제출](#) 안내

1. 제출대상자 : 2021학년도 3월 입학 재외국민과 외국인 특별전형 최종 등록자(중고교과정 및 전과정 해외이수자) 중 고교 졸업예정증명서 제출자(제출 대상자 별도 연락 예정)
2. 추가 제출 서류 :

①고등학교 졸업증명서, ②고등학교 최종 성적증명서, ③해외 고교의 경우 출입국사실증명서(2020. 5. 1. ~ 해당 고교 졸업일자까지의 출입국 기록을 확인할 수 있어야 함), ④근무자(부 또는 모)의 재직증명서 및 경력증명서, 근무자와 배우자의 출입국사실증명서, 세금 관련 서류(G12-2까지 특례기간 포함자, 제출 대상자 별도 연락 예정)
3. 제출 기한 : 2021. 2. 19. (금)까지
4. 제출 방법 : 우편 제출
5. 기타 유의사항 : 해외 고등학교 졸업 및 최종 성적증명서에 반드시 영사확인/아포스티유(Apostille) 확인을 받아서 제출해야 함

다. 최종등록자 **공인성적증명서 Score Reporting** 안내

1. 제출대상자 : 2021학년도 3월 입학 재외국민과 외국인 특별전형 최종 등록자
(중고교과정 및 전과정 해외이수자)
 2. 스코어 리포팅 대상 서류 : 제출한 모든 공인 성적증명서(TOEFL, SAT, AP, IB)
- 원서접수 시 신청한 수험생 제외(제출 대상자 별도 연락 예정)
 3. 한양대학교 기관번호 : ETS(7106), College Board(5751), IBO(003826)
 4. 제출 기한 : 2021. 2. 19. (금)까지
 5. 도착 확인 방법 : [한양대학교 입학처 홈페이지 지원자통합서비스 로그인](#) 후
'Score Reporting 도착확인' 메뉴를 클릭하여 확인
- ※ Score Reporting이란 성적증명서 발행기관에서 본교로 직접 증명서를 보내는 것을 의미
※ 기타 사유로 해당 기간까지 성적조회를 할 수 없는 경우 합격을 취소할 수 있음

라. 기타문의사항(등록금, 예치금 환불 등)은 입학처(☎ 02-2220-0074~9)로 문의바랍니다.

8. 기숙사 관련 문의 : 학생생활관 행정팀(☎ 02-2220-1471) 및 ['학생생활관 홈페이지'](#) 공지 사항 참조

2020. 12. 28.
한 양 대 학 교 입 학 처