



## 2017학년도 편입학 모집요강

(일반 · 간호학과(야) · 학사 · 군위탁 및 새터민 편입학 전형)



한양대학교

# 목 차

I. 전형 및 고사 일정(공통) .....	1
II. 일반편입학(3학년)	
1. 모집학과(부) 및 인원 .....	3
2. 지원자격 .....	5
3. 지원계열 .....	6
4. 전형요소 및 배점 .....	6
5. 제출서류 .....	7
6. 전형방법 .....	9
III. 간호학과(야간) 편입학(3학년)	
1. 모집학과 및 인원 .....	10
2. 지원자격 .....	10
3. 전형요소 및 배점 .....	10
4. 제출서류 .....	10
5. 전형방법 .....	12
6. 인정자격증 .....	12
IV. 학사편입학(3학년)	
1. 모집학과(부) 및 인원 .....	13
2. 지원자격 .....	15
3. 지원계열 .....	15
4. 전형요소 및 배점 .....	15
5. 제출서류 .....	16
6. 전형방법 .....	18

<b>V. 군위탁 및 새터민(북한이탈주민) 편입학(3학년)</b>	
1. 모집학과(부) 및 인원 .....	19
2. 지원자격 .....	19
3. 제출서류 .....	19
<b>VI. 편입학 공통 안내사항</b>	
1. 인터넷 원서접수 .....	21
2. 전형료 .....	22
3. 지원자 유의사항 .....	23
4. 전적대학 학점인정 .....	24
5. 편입생 교직과정 이수 안내 .....	25
6. 공학교육인증 안내 .....	26
· 인터넷 등록포기 및 환불신청 안내 .....	27
· 교통편 안내 및 약도 .....	28

## 2017학년도 편입학 전형 및 고사 일정

내용		일시	장소	비고
인터넷 원서접수		2016.12.14(수) 10:00 ~ 12.16(금) 17:00	<a href="http://go.hanyang.ac.kr">http://go.hanyang.ac.kr</a> <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a>	· 100% 인터넷 접수 · 전형 간 중복지원 불가
수험생 유의사항 및 고사장 공고		2017.1.4(수) 14:00	본교 입학처 홈페이지 <a href="http://go.hanyang.ac.kr">http://go.hanyang.ac.kr</a>	· 별도 예비소집 없음
전형 (필기시험)	인문계, 자연계, 간호학과(야)	2017.1.7(토) 15:00  (14:15까지 입실완료)		· 수험표, 신분증 필수 지참
1단계 합격자 발표 (3배수 내외)		2017.1.17(화) 17:00	본교 입학처 홈페이지 <a href="http://go.hanyang.ac.kr">http://go.hanyang.ac.kr</a>	
서류제출	인문계, 자연계, 간호학과(야) 1단계 합격자	2017.1.20(금) 10:00 ~ 1.24(화) 17:00  ※ 등기우편 발송시 2017.1.24(화) 우체국 소인분까지 유효	· 제출방법 : 등기우편 또는 방문제출  · 제출처 : (04763) 서울 성동구 왕십리로 222 한양대학교 신본관 1층 입학처	· 제출서류 우측하단에 수험번호 각각 기재 · 서류접수 여부를 원서 접수사이트에서 반드시 직접 확인 하여야 함 · 서류제출 기간의 토·일요일에는 방문 서류접수를 받지 않음
최종합격자 발표		2017.2.10(금) 14:00	본교 입학처 홈페이지 <a href="http://go.hanyang.ac.kr">http://go.hanyang.ac.kr</a>	· 합격통지서 및 등록금고지서 출력 (별도 교부 없음) · 별도의 개별통지는 하지 않음
합격자 등록		2017.2.10(금) ~ 2.13(월)	「합격자 유의사항」 참조	· 합격자가 지정한 일시 까지 등록하지 않으면 합격이 취소됨
1차 추가합격자 발표		2017.2.13(월) 20:00	본교 입학처 홈페이지 <a href="http://go.hanyang.ac.kr">http://go.hanyang.ac.kr</a>	· 별도의 개별통지는 하지 않음
2차 추가합격자 발표		2017.2.14(화) 20:00		· 추가합격자 발표 시 지정한 일시까지 등록 하지 않으면 합격이 취 소됨
3차 추가합격자 발표		2017.2.15(수) ~ 2.16(목)	· 개별전화통보	· 추가합격자 발표 시 지정한 일시까지 등록 하지 않으면 합격이 취 소됨

※ 인터넷 원서접수 마감시간까지 입학원서 작성과 전형료 결제를 완료해야만 유효한

원서접수로 인정하며, 인터넷 원서접수를 완료한 후에는 입학원서 기재사항의 수정 및 접수취소가 불가능함

※ 지원자격이 없는 자가 원서를 접수하면 불합격 처리하며, 전형료는 반환하지 않음

※ 인터넷 원서접수 시 모든 사항을 정확히 입력해야 하며, 입력사항의 착오, 누락, 오기 등으로 발생하는 모든 불이익은 지원자가 책임져야 함

※ 제출된 서류의 도착 여부는 제출서류 발송 2~3일 후부터 서류제출 마감일 3일 후까지 원서접수 사이트에서 확인 가능하며, 우편배달사고 등 기타 사유로 기일 내에 도착하지 아니한 서류에 대하여는 본교에서 책임지지 않음

고사과목 및 고사시간

구분 교시	입실완료 시간	고사시간	자연계	인문계 / 간호학과(야)	비고
1교시	14:15	15:00 ~ 16:10 (70분)	영어	영어	40문항 / 객관식
2교시	16:35	17:20 ~ 18:30 (70분)	수학	-	22문항 / 객관식 3문항 / 단답형 주관식

※ 고사 전 신분확인을 위해 고사시작 45분전까지 고사실 입실완료 요망

※ 생활과학대학 식품영양학과 계열변경에 따라 고사과목 변경 :

구분	변경 전	변경 후
계열	인문계열	자연계열
고사과목	영어 1과목	영어, 수학 2과목

## II. 일반편입학 (3학년)

### 1. 모집학과(부) 및 인원

대 학	학 부 ( 과 )	전 공	모집 인원	응시 계열
공 과 대 학	건 축 학 부 ( 5 년 제 )		2	자연
	건 축 공 학 부		7	
	건 설 환 경 공 학 과		1	
	자 원 환 경 공 학 과		3	
	융 합 전 자 공 학 부		8	
	컴 퓨 터 공 학 부	소 프 트 웨 어 전 공	3	
		컴 퓨 터 전 공	4	
	전 기 · 생 체 공 학 부	전 기 공 학 전 공	3	
		생 체 공 학 전 공	5	
	신 소 재 공 학 부		8	
	화 학 공 학 과		5	
	유 기 나 노 공 학 과		1	
	에 너 지 공 학 과		3	
	기 계 공 학 부		4	
	원 자 력 공 학 과		1	
산 업 공 학 과		1		
소 계		59		
인문과학대학	국 어 국 문 학 과		4	인문
	영 어 영 문 학 과		4	
	사 학 과		1	
	철 학 과		2	
	소 계		11	
사회과학대학	정 치 외 교 학 과		5	인문
	사 회 학 과		1	
	미 디 어 커 뮤 니 케 이 션 학 과		4	
	관 광 학 부		1	
	소 계		11	

대 학	학 부 ( 과 )	전 공	모집인원	응시계열
자연과학대학	수 학 과		6	자연
	물 리 학 과		3	
	화 학 과		5	
	생 명 과 학 과		4	
	소 계		18	
정책과학대학	정 책 학 과		3	인문
	행 정 학 과		1	
	소 계		4	
경제금융대학	경 제 금 융 학 부		3	인문
	소 계		3	
경 영 대 학	경 영 학 부		9	인문
	파 이 낸 스 경 영 학 과		1	
	소 계		10	
생활과학대학	식 품 영 양 학 과		3	자연
	실 내 건 축 디 자 인 학 과		2	인문
	소 계		5	
예술·체육대학	체 육 학 과		1	인문
	스 포 츠 산 업 학 과		3	
	연 극 영 화 학 과		1	
	소 계		5	
국 제 학 부	국 제 학 부		3	인문
	소 계		3	
합 계			129	

※ 공과대학 건축학부(5년제)의 경우 전공과목 이수 특성상 3학년 일반편입학 후 졸업까지의 기간이 3년 이상 소요될 수 있음

※ 대학, 학부(과) 및 전공의 명칭은 학칙 개정에 따라 변경될 수 있음

※ 국제학부는 학과 특성상 모든 수업이 영어로 진행됨

2. 지원자격

구 분		자 격 요 건
국내 4년제 정규대학 (방송통신대학, 산업대학, 사이버대학 포함)		2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료하고 2학년(이상) 수료 증명서 제출자 * 전적대학사정으로 수료증명서 발급이 안되는 경우 재학·제적·휴학증명서로 제출 가능하나 2학년 수료 사실을 확인할 수 있어야 함
학력인정 각종학교		2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료자로서 전문대학 졸업 자격에 준한 자격을 취득한 자
외국 일반(4년제 정규)대학		2년(4학기)이상 재학하고 졸업학점의 1/2 이상 취득자 (영국학제의 3년제 대학의 경우 2년(4학기) 이상 재학하고 졸업학점의 2/3 이상 취득자) * 계절학기 제외, 1년에 2개 학기 진행되는 학제기준으로 4학기 * 전적대학의 졸업이수학점, 학기요건, 성적체계, 평점기준, 기타 사항을 종합적으로 고려하여 판단(이와 관련된 증빙서류를 반드시 제출하여야 함) * 풀타임 학생으로 현지에서 체류하며 재학한 학기를 기준으로 함 * 재학 학기의 과목 성적이 모두 F이거나 Withdraw일 경우 재학 학기로 인정하지 않음
전문대학	국내	전문학사학위 취득자 및 2017년 2월 취득예정자
	외국	2년(4학기)이상 재학한 졸업자 및 2017년 2월 졸업예정자 * 계절학기 제외, 1년에 2개 학기 진행되는 학제기준 4학기 * 풀타임 학생으로 현지에서 체류하며 재학한 학기를 기준으로 함 * 재학 학기의 과목 성적이 모두 F이거나 Withdraw일 경우 재학 학기로 인정하지 않음
기능대학		다기능 기술자과정 졸업자로서 전문대학 졸업자와 동등한 학력이 인정된 자
학점은행제		전문학사학위를 취득하였거나 2017년 2월 취득예정자 학사학위과정일 경우 70학점 이상 취득한 자
독학사		학사학위를 취득하였거나 2017년 2월 취득예정자
기타 법령에 의해 전문대학 졸업자와 동등이상의 자격이 있다고 인정된 자		

[유의사항]

1. 전형 간(일반/학사/간호학과(야간)/군위탁 및 새터민) 중복지원 불가
2. 본교 서울캠퍼스의 재학생 및 휴학생은 동일캠퍼스에 지원할 수 없음
3. 전적 대학의 학칙에 의거하여 징계제적 된 자나 부정행위로 입학 취소된 자는 지원할 수 없음
4. 서류제출 마감일 현재 제출된 성적표상에 졸업 또는 2학년 수료에 필요한 이수학점을 취득한 것으로 기재되지 못한 자는 지원할 수 없음
5. 계절학기 및 학점은행제 학점은 서류제출 마감일 현재 성적표상에 기재된 경우에만 한하여 인정



### 3. 지원계열

- 전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능

### 4. 전형요소 및 배점

계열	전형요소	구분	필기시험		전적대학적성	총점
			영어	수학		
인문계		1단계	1,000점 (100%)	-	-	1,000점 (100%)
		2단계 (최종선발)	800점 (80%)	-	200점 (20%)	1,000점 (100%)
자연계		1단계	400점 (40%)	600점 (60%)	-	1,000점 (100%)
		2단계 (최종선발)	300점 (30%)	500점 (50%)	200점 (20%)	1,000점 (100%)

- ※ 1단계 선발인원 : 모집인원 1명 학과는 4배수 내외,  
모집인원 2명 이상 학과는 3배수 내외 선발
- ※ 예술·체육대학 체육학과 및 스포츠산업학과 지원자 중 관련학과 출신 지원자에게는 취득 총점의 5% 가산점 부여 (단, 관련학과 여부는 교수 심사를 거쳐 판단함)
- ※ 필기시험 고사장은 2017. 1. 4(수) 14:00 이후 본교 입학처 홈페이지 공지
- ※ 편입학 지원자 중 필기시험(영어, 수학) 성적이 일정 점수 미만인 자는 선발하지 않음 (단, 과락 기준 점수는 출제 후 문제의 난이도 등에 따라 달라질 수 있으므로 공개하지 않음)

5. 제출서류

구 분	인문 · 자연계
제출 대상	1단계 합격자에 한해 서류 제출

- 제출 서류의 발급일은 서류제출 시작일을 기준으로 30일 이내(2016.12.22 이후 발급분)인 것만 인정 (단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)
- 2017.1.20(금) 10:00 ~ 1.24(화) 17:00까지 등기우편 또는 방문제출
  - ※ 등기우편 발송 시에는 1.24(화) 우체국 소인분까지 유효
  - ※ 서류제출 기간의 토·일요일에는 방문서류 접수를 받지 않음
- 기간 내에 서류를 제출하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

구 분	계 열	인문계	자연계	비 고
입학원서		○	○	인터넷 원서접수 후 출력
졸업(예정)증명서 또는 학위수여(예정)증명서, 수료(예정)증명서		○	○	학점은행제 학사학위과정으로 70학점이상 이수한 경우 학점인정증명서로 대체 가능
성적증명서		○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전적대학 전체 학년 평점 평균이 기재된 증명서</li> <li>• 현재 재학 중인 대학에 편입한 경우 편입 전 소속대학 및 현재 소속대학 성적증명서 모두 제출 (단, 최종학력이 학점은행제 일 경우 학점은행제 성적 증명서만 제출)</li> </ul>
출입국사실증명서		○	○	외국대학출신자에 한함

※ 해외발급서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 (Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함

※ 서류제출 시 유의사항

1. 모든 제출서류는 우측 하단에 반드시 수험번호를 기재하여야 함
2. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하나, 원본 제출이 어려울 경우 원본과 함께 사본을 지참하여 입학처에서 원본대조필 확인을 받은 후 제출하여야 함
3. 현재 재학 중인 대학교에 편입한 경우 편입 전 소속대학 및 현 소속대학의 성적증명서 모두 제출 (단, 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음)
  - 최종학력이 학점은행제인 경우에는 학점은행제 성적증명서만 제출하면 됨
4. 서류제출 시 예정(졸업, 학위수여, 수료) 증명서를 제출한 자가 최종합격하여 등록할 경우 2017.2.28(화)까지 졸업, 학위수여, 수료증명서를 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 않을 시 합격이 취소될 수 있음
5. 외국대학 출신자 유의사항
  - 수료(예정)증명서 발급이 어려운 경우 재학기간, 이수학기, 풀타임 학생 여부가 기재된 출신대학의 증명서류 제출 [ 예) 재학기간, 이수학기, 풀타임 여부가 표시된 proof of Enrollment ]
  - 졸업기준학점이 명시된 규정 제출(인터넷 출력물 가능)
  - 졸업(또는 수료)(예정)증명서 하단에 출신대학 주소, 전화 및 팩스번호, 홈페이지 주소 및 이메일 주소를 반드시 기재해야 함
  - 국문 및 영문 이외 다른 외국어로 된 서류는 한글로 번역하여 공증한 후 원본과 함께 각각 제출
  - 졸업(또는 수료)(예정)증명서, 성적증명서, 재학증명서 등 제출서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 (Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함
6. 해외발급서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 (Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함
7. 상기 제출서류 이외 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음
8. 제출한 서류의 내용과 원서접수 시 본인이 입력한 내용이 상이하여 불이익이 발생할 경우 그 책임은 수험생 본인에게 있음
9. 입학원서 및 제출서류를 허위기재하였거나 위·변조된 서류를 제출한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후에도 부정행위 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 입학취소를 할 수 있음
10. 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 조회·확인 할 수 있으며, 지원자가 본교에 지원하는 것으로 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
11. 제출된 서류는 반환하지 않음

6. 전형방법

가. 모집단위별 모집인원을 총점 순으로 선발하며, 미등록으로 인한 결원이 발생할 경우에는 모집단위 내의 예비합격 후보자 중에서 총점 순으로 교육 및 수업환경 등을 고려하여 충원할 수 있음

나. 본 대학교의 수학능력기준에 미달된다고 판단될 경우에는 모집인원에 관계없이 편입학을 불허할 수 있음

다. 동점자 선발 방법

- 인문계·자연계 1단계 합격자는 동점자 모두 선발
- 인문계·자연계 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발

계 열 \ 전형 요소	수 학	영 어	전적대학 성적
인 문 계	-	1순위	2순위
자 연 계	1순위	2순위	3순위

라. 2개 이상의 대학에 재적하였을 경우 전적대학 성적은 2개 대학까지만 반영 (단, 전적대학 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음)

마. 전적대학이 독학사, 학점은행제, 외국대학일 경우 또는 전적대학의 성적을 산출할 수 없을 경우에는 필기시험 성적을 기준으로 전적대학 성적을 산출하는 비교내신을 적용

### Ⅲ. 간호학과(야) 편입학 (야간, 3학년)

#### 1. 모집학과 및 인원

간호학부 간호학과(야) 3학년 : 50명

#### 2. 지원자격

국내 간호전문대학(3년제) 졸업자 중 간호사면허증을 소지하고 2년(서류제출 마감일 현재) 이상 경력이 있는 자

#### 3. 전형요소 및 배점

모집학과	전형요소	구 분	필기시험 (영어)	서류평가 (경력,자격증,성적)	총 점
간호학과(야)		1단계 (3배수 내외)	1,000점 (100%)	-	1,000점 (100%)
		2단계 (최종선발)	400점 (40%)	600점 (60%)	1,000점 (100%)

※ 필기시험 고사장은 2017.1.4(수) 14:00 이후 본교 입학처 홈페이지 공지

※ 편입학 지원자 중 필기시험(영어) 성적이 일정 점수 미만인 자는 선발하지 않음  
(단, 과락 기준 점수는 출제 후 문제의 난이도 등에 따라 달라질 수 있으므로 공개하지 않음)

#### 4. 제출서류

번호	제출서류	비고
1	입학원서	인터넷 원서접수 후 출력
2	졸업증명서	
3	전적대학 전 학년 성적증명서	전체 학년 평점평균이 기재된 증명서
4	간호사면허증명서	간호사 면허증 사본으로 대체 가능
5	경력(재직) 증명서	직무, 근무연수 및 발급기관 연락처가 기재된 증명서
6	인정자격증	해당자에 한함, 6번 참고

- 제출 서류의 발급일은 서류제출 시작일을 기준으로 30일 이내(2016.12.22. 이후 발급분)인 것만 인정 (단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)
- 2017.1.20(금) 10:00 ~ 1.24(화) 17:00까지 등기우편 또는 방문제출
  - ※ 등기우편 발송 시에는 1.24(화) 우체국 소인분까지 유효
  - ※ 서류제출 기간의 토·일요일에는 방문서류 접수를 받지 않음
- 기간 내에 서류를 제출하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

### ※ 서류제출 시 유의사항

1. 모든 제출서류는 우측 하단에 반드시 수험번호를 기재해야 함
2. 경력(재직)증명서의 경우 발급부서명 및 연락처(전화번호, 팩스번호 등)가 기재되어 있어야 함. 없는 경우 수기로 추가 기재하여야 함
3. 상급종합병원의 경력은 반드시 제출하여야 하며, 간호직 공무원인 경우 반드시 경력증명서를 제출하여야 함
4. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하나, 원본 제출이 어려울 경우 원본과 함께 사본을 지참하여 입학처에서 원본대조필 확인을 받은 후 제출하여야 함
5. 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 그 전 대학 성적증명서 제출 (단, 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음)
6. 해외발급서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 (Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함
7. 상기 제출서류 이외 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음
8. 제출한 서류의 내용과 원서접수 시 본인이 입력한 내용이 상이하여 불이익이 발생 할 경우 그 책임은 수험생 본인에게 있음
9. 입학원서 및 제출서류를 허위기재하였거나 위·변조된 서류를 제출한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후에도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 입학을 취소할 수 있음
10. 모든 제출서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 조화·확인 할 수 있으며, 지원자가 본교에 지원하는 것으로 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료 요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
11. 제출된 서류는 반환하지 않음

## 5. 전형방법

- 가. 모집단위별 모집인원을 총점순으로 선발하며, 미등록으로 인한 결원이 발생할 경우에는 모집단위 내의 예비합격 후보자 중에서 총점순으로 교육 및 수업환경 등을 고려하여 충원할 수 있음
- 나. 본 대학교의 수학능력기준에 미달된다고 판단될 경우에는 모집인원에 관계없이 편입학을 불허할 수 있음
- 다. 동점자 선발 방법
- ① 1단계 합격자는 동점자 모두 선발
  - ② 최종 합격자는 아래 기준에 의하여 선발
    - 1) 영어성적 우수자
    - 2) 서류전형 성적 우수자
    - 3) 근무경력이 많은 자

## 6. 인정 자격증 (26건)

### 가. 간호관련 자격증(20건)

- ①미국간호사(NCLEX-RN) ②보건교사 ③교련교사 ④조산사
- ⑤보험심사간호사(대한간호협회), 보건심사관리사(한국간호평가원)
- ⑥보건교육사(보건복지부) ⑦종양전문간호사(미국)
- ⑧~⑳분야별 전문 간호사 자격증
  - 정신      • 가정      • 마취      • 보건      • 응급      • 산업      • 노인
  - 호스피스      • 감염관리      • 중환자      • 아동      • 임상      • 종양

### 나. 기타자격증(6건)

- ①위생사 ②물리치료사 ③복지사
- ④보육교사(보건복지부) ⑤보험심사평가사(1,2급) ⑥방화관리자

### ※ 유의사항

- 자격증이 아닌 합격증은 인정하지 않음
- 간호사 자격증 외의 자격증은 원본(혹은 원본대조필이 날인된 사본)에 한하여 인정
- 단기이수증 및 사단법인 발행 자격증은 인정하지 않음
- 동일 분야(종목) 여러 개의 자격증을 제출했을 경우에는 1가지만 인정

### IV. 학사편입학 (3학년)

#### 1. 모집학과(부) 및 인원

대 학	학 부 ( 과 )	전 공	모집인원	응시계열
공과대학	건축학부(5년제)		1	자연
	건축공학부		1	
	건설환경공학과		2	
	도시공학과		1	
	자원환경공학과		1	
	융합전자공학부		2	
	컴퓨터공학부	컴퓨터전공	2	
	정보시스템학과		1	인문
	전기·생체공학부	전기공학전공 생체공학전공	1 1	자연
	신소재공학부		3	
	화학공학과		1	
	생명공학과		1	
	유기나노공학과		1	
	기계공학부		4	
	원자력공학과		1	
	산업공학과		1	
소 계		25		
인문과학대학	국어국문학과		1	인문
	중어중문학과		1	
	영어영문학과		1	
	독어독문학과		1	
	사 학 과		1	
	철 학 과		1	
	소 계		6	
사회과학대학	정치외교학과		1	인문
	사회학과		1	
	미디어커뮤니케이션학과		1	
	관광학부		1	
	소 계		4	



대 학	학 부 ( 과 )	전 공	모집인원	응시계열
자연과학대학	수 학 과		1	자연
	물 리 학 과		1	
	화 학 과		1	
	생 명 과 학 과		1	
	소 계		4	
경제금융대학	경 제 금 융 학 부		3	인문
	소 계		3	
경 영 대 학	경 영 학 부		7	인문
	소 계		7	
생활과학대학	의 류 학 과		1	인문
	식 품 영 양 학 과		1	자연
	실 내 건 축 디 자 인 학 과		1	인문
	소 계		3	
예술·체육대학	체 육 학 과		1	인문
	스 포 츠 산 업 학 과		1	
	연 극 영 화 학 과		1	
	소 계		3	
간 호 학 부	간 호 학 과		2	인문
	소 계		2	
합 계			57	

※ 공과대학 건축학부(5년제)의 경우 전공과목 이수 특성상 3학년 학사편입학 후 졸업까지의 기간이 3년 이상 소요될 수 있음

※ 간호학과의 경우 전공과목 이수 특성상 3학년 학사편입학 후 졸업까지의 기간이 2년 이상 소요될 수 있음

※ 대학, 학부(과) 및 전공의 명칭은 학칙 개정에 따라 변경될 수 있음

## 2. 지원자격

- 학사학위 취득(예정)자
  - 국내외 정규대학, 학점은행제 및 독학학위제 등을 통한 학사학위 취득(예정)자
- 학사학위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

### [유의사항]

1. 2017년도 2월 말까지 정상적으로 학위를 취득하지 못한 경우에는 입학이 취소됨
2. 졸업예정자의 경우 서류제출 마감일 현재 제출된 성적표상에 졸업에 필요한 이수 학점을 취득하지 못한 자는 지원할 수 없음
3. 외국대학 졸업자의 경우 국내 4년제 대학에 준하는 정규대학에 한하여 지원 가능함

## 3. 지원계열

전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능함

## 4. 전형요소 및 배점

계열	전형요소 구분	필기시험		전적대학 성적	총 점
		영 어	수 학		
인 문 계	1단계	1,000점 (100%)	-	-	1,000점 (100%)
	2단계 (최종선발)	800점 (80%)	-	200점 (20%)	1,000점 (100%)
자 연 계	1단계	400점 (40%)	600점 (60%)	-	1,000점 (100%)
	2단계 (최종선발)	300점 (30%)	500점 (50%)	200점 (20%)	1,000점 (100%)

※ 1단계 선발인원 : 모집인원 1명 학과는 4배수 내외,

모집인원 2명 이상 학과는 3배수 내외 선발

※ 예술·체육대학 체육학과, 스포츠산업학과 지원자 중 관련학과 출신 지원자에게는 취득총점의 5% 가산점 부여 (단, 관련학과 여부는 교수 심사를 거쳐 판단함)

- ※ 필기시험 고사장 및 고사 시간은 2017.1.4(수) 14:00 이후 본교 입학처 홈페이지에 공지됨
- ※ 편입학 지원자 중 필기시험(영어, 수학) 성적이 일정 점수 미만인 자는 선발하지 않음 (단, 과락 기준 점수는 출제 후 문제의 난이도 등에 따라 달라질 수 있으므로 공개하지 않음)

### 5. 제출서류

- 1단계 합격자에 한해 서류 제출
- 제출 서류의 발급일은 서류제출 시작일을 기준으로 30일 이내(2016.12.22 이후 발급분)인 것만 인정 (단, 해외발급 서류는 재학 종료시점에 발급받은 것도 유효함)
- 2017.1.20(금) 10:00 ~ 1.24(화) 17:00까지 등기우편 또는 방문제출
  - ※ 등기우편 발송 시에는 1.24(화) 우체국 소인분까지 유효
  - ※ 서류제출 기간의 토·일요일에는 방문서류 접수를 받지 않음
- 기간 내에 서류를 제출하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

구 분 \ 계 열	인문계	자연계	비 고
입학원서	○	○	인터넷 원서접수 후 출력
졸업(예정)증명서 또는 학위수여(예정)증명서	○	○	
성적증명서	○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전적대학 전체 학년 평점평균이 기재된 증명서</li> <li>• 전적대학이 2개일 경우 2개 대학 성적증명서 모두 제출 (단 최종학력이 학점은행제일 경우 학점은행제 성적증명서만 제출)</li> </ul>
출입국사실증명서	○	○	외국대학출신자에 한함

※ 해외발급서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 (Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함

※ 서류제출 시 유의사항

1. 모든 제출서류는 우측 하단에 반드시 수험번호를 기재해야 함
2. 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하나, 원본 제출이 어려울 경우 원본과 함께 사본을 지참하여 입학처에서 원본대조필 확인을 받은 후 제출하여야 함
3. 전적대학이 2개 이상일 경우 최종대학 성적증명서와 그 전 대학 성적증명서 제출 (단, 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음)
  - 최종학력이 학점은행제인 경우에는 학점은행제 성적증명서만 제출하면 됨
4. 서류제출 시 예정(졸업 또는 학위수여)증명서를 제출한 자가 최종합격하여 등록할 경우 2017.2.28(화)까지 졸업 또는 학위수여증명서를 반드시 제출하여야 하며, 제출하지 않을 시 합격이 취소될 수 있음
5. 외국대학 출신자 유의사항
  - 졸업(예정)증명서 또는 학위수여(예정)증명서 발급이 어려운 경우 출신대학의 재학증명서와 졸업기준학점이 명시된 규정(인터넷 출력물 가능)을 제출
  - 졸업(예정)증명서 또는 학위수여(예정)증명서 하단에 출신대학 주소, 전화 및 팩스번호, 홈페이지 주소 및 이메일 주소를 반드시 기재해야 함
  - 국문 및 영문 이외 다른 외국어로 된 서류는 한글로 번역하여 공증한 후 원본과 함께 각각 제출
  - 졸업(예정)증명서 또는 학위수여(예정)증명서, 성적증명서, 재학증명서 등 제출 서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 (Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가 소재 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함
6. 해외발급서류는 반드시 해당국가 정부기관으로부터 아포스티유 (Apostille) 확인을 받아 제출하거나 해당 국가에 소재한 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출해야 함
7. 상기 제출서류 이외 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있음
8. 제출한 서류의 내용과 원서접수 시 본인이 입력한 내용이 상이하여 불이익이 발생할 경우 그 책임은 수험생 본인에게 있음
9. 입학원서 및 제출서류를 허위기재하였거나 위·변조된 서류를 제출한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후에도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 입학취소를 할 수 있음
10. 모든 제출 서류의 진위여부는 추후 발급기관을 통하여 조화·확인 할 수 있으며, 지원자가 본교에 지원하는 것으로 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
11. 제출된 서류는 반환하지 않음

### 6. 전형방법

- 가. 모집단위별 모집인원을 총점순으로 선발하며, 미등록으로 인한 결원이 발생할 경우에는 모집단위 내의 예비합격 후보자 중에서 총점순으로 교육 및 수업환경 등을 고려하여 충원할 수 있음
- 나. 본 대학교의 수학능력기준에 미달된다고 판단될 경우에는 모집인원에 관계없이 편입학을 불허할 수 있음
- 다. 동점자 선발 방법
  - 인문계·자연계 1단계 합격자는 동점자 모두 선발
  - 인문계·자연계 최종 합격자의 동점자는 아래 기준에 의하여 선발

계 열 \ 전형요소	수 학	영 어	전적대학 성적
인 문 계	-	1순위	2순위
자 연 계	1순위	2순위	3순위

- 라. 2개 이상의 대학에 재적하였을 경우 전적대학 성적은 2개 대학까지만 반영 (단, 성적이 한 학기도 없는 경우 전적대학으로 인정하지 않음)
- 마. 전적대학에서 취득한 학점 중 80학점 이상은 수업에 의해 취득한 학점 (자격증 및 기타 사유로 인정받은 인정학점은 제외)이어야 하며, 그렇지 않을 경우 전적대학 성적은 필기시험 성적을 기준으로 전적대학 성적을 산출하는 비교내신을 적용.
  - 예1) 전문대학을 졸업(80학점 취득)하고 4년제 대학에 편입하여 전적대 60학점을 인정받고 3, 4학년에 수업에 의하여 80학점을 취득하였을 경우 140학점 취득으로 인정
  - 예2) 4년제 대학에 입학하여 자격증 등으로 70학점 인정받고 수업에 의해 70학점을 취득하였을 경우 70학점 취득으로 인정하여 비교내신 적용
- 바. 전적대학이 독학사, 학점은행제, 외국대학일 경우 또는 전적대학의 성적을 산출할 수 없을 경우에는 필기시험 성적을 기준으로 전적대학 성적을 산출하는 비교내신을 적용

## V. 군위탁 및 새터민(북한이탈주민) 편입학 (3학년)

### 1. 모집학과[부] 및 인원

전적대학의 계열에 관계없이 지원 가능하며, 의과대학, 간호학부, 융합전자공학부, 에너지공학과, 소프트웨어전공, 미래자동차공학과, 정책학과, 행정학과, 파이낸스경영학과, 사범대학, 예술·체육대학 및 국제학부를 제외한 모집단위에서 약간 명 선발

### 2. 지원자격

구 분	자 격 요 건
군위탁	본교 일반편입학 자격 요건에 해당하는 자로서 국방부 추천을 받은 자 (주간전문학위위탁교육에 한함)
새터민 (북한이탈주민)	‘북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률’에 의한 보호대상자로서 국내대학의 전문대학 졸업이상에 준하는 학력인정을 받은 자

### 3. 제출서류

○ 군위탁 편입학 지원자 제출서류

번호	제출서류	비고
1	입학원서	인터넷 원서접수 후 출력
2	국방부 추천서	국방부 공문으로 대체
3	졸업(예정) 또는 수료(예정) 증명서	
4	전적대학 전 학년 성적증명서	전체 학년 평점평균 기재

○ 새터민 편입학 지원자 제출서류

번호	제출서류		비고	
1	입학원서		인터넷 원서접수 후 출력	
2	북한이탈주민등록확인서			
3	교육지원대상자증명서		해당 시·군·구청에서 발급	
4	학력 확인서	북한대학	학력인정통보공문 (교육부 장관 발급)	
		국내대학	졸업(예정) 또는 수료(예정) 증명서	
			전적대학 전 학년 성적증명서	전체 학년 평점평균 기재

- 제출 서류의 발급일은 서류제출 시작일을 기준으로 30일 이내(2016.11.27. 이후 발급분)인 것만 인정
- 2016.12.26(월) 10:00 ~ 12.28(수) 17:00까지 등기우편 또는 방문제출
  - ※ 등기우편 발송 시에는 12.28(수) 우체국 소인분까지 유효
  - ※ 군위탁 및 새터민편입학 지원자는 원서접수 기간 중 타 전형과 동일하게 인터넷으로 원서접수를 하여야 하며, 상기 지정 기간 내에 서류를 제출하여야 함
  - 기간 내에 서류를 제출하지 않은 자는 지원자격 부적격자로 처리함

#### 4. 비고

군위탁 및 새터민(북한이탈주민) 편입학전형 지원자는 상기 서류 제출 기간 내에 서류를 제출하여야 하며, 2017.1.7(토)에 면접에 참여하여야 함.

(고사장 및 입실시간은 서류 접수 후 개별 안내 함)

## VI. 편입학 공통 안내사항

### 1. 인터넷 원서접수

접수기간	접속홈페이지	전형료결제	서류제출
2016.12.14(수) 10:00 ~ 12.16(금) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 한양대학교 입학처 홈페이지 <a href="http://go.hanyang.ac.kr">http://go.hanyang.ac.kr</a></li> <li>· 진학어플라이 홈페이지 <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a></li> </ul> <p>(100% 인터넷 접수만 가능)</p>	<p>인터넷 원서접수시 전형료 결제방법 참조</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 2017.1.20(금) 10:00 ~ 1.24(화) 17:00까지 우편 또는 방문제출</li> <li>· 서류제출 기간의 토·일요일에는 방문 서류접수를 받지 않음</li> <li>· 인문계,자연계,간호학과(야) : 1단계(필기시험) 합격자에 한해 서류 제출</li> <li>· <b>군위탁 및 새터민 전형 서류 제출 기간은 20P 참조</b></li> </ul>

#### ※ 유의사항

- 1) 인터넷 원서접수 마감시간까지 입학원서 작성과 전형료 결제를 완료해야만 유효한 원서접수로 인정 함
- 2) 전형료 결제(입금)후에는 입학원서 기재사항의 수정 및 접수취소가 일절 불가능 하므로 신중히 작성(입력)할 것.  
**특히, 일반편입학 및 학사편입학에 대한 혼동에 유의할 것**
- 3) 지원 자격이 없는 자가 원서를 접수하면 불합격 처리하며, 전형료는 반환하지 않음
- 4) 인터넷 원서접수 시 모든 사항을 정확히 입력해야 하며, 입력사항의 착오, 누락, 오기 등으로 발생하는 모든 불이익은 지원자가 책임져야 함
- 5) 전형(일반, 학사, 간호학과(야), 군위탁 및 새터민 편입학)간 중복지원 불가
- 6) 인터넷 원서접수 후 필기고사가 있는 수험생은 입학원서 및 수험표를 직접 출력하여 수험표는 고사 당일 지참하고, 입학원서 및 제출서류는 서류제출 기한 내에 반드시 제출하여야 하며, 서류미제출자는 지원 자격 부적격자로 처리함
- 7) 수험표 분실 시 입학처 홈페이지에 접속하여 수험표 재출력 가능
- 8) 제출한 서류의 내용과 원서접수 시 본인이 입력한 전적대학의 학력이 상이하여 불이익이 발생할 경우 그 책임은 지원자 본인에게 있음을 유의할 것
- 9) 전형료 결제(입금)후에 수험번호가 부여되면 원서접수가 정상적으로 완료된 것 이니 착오 없을 것
- 10) 인터넷 원서접수 마감일은 지원자의 폭주로 접수가 원활하지 않을 수 있으므로 접수마감일 2016.12.16(금) 이전에 미리 접수하기 바람



## 2. 전형료(인터넷 원서접수 시 결제)

전 형	사정단계	인 문 계	자 연 계
일반편입학	다단계	60,000원	80,000원
	일 괄	-	-
학사편입학	다단계	60,000원	80,000원
	일 괄	-	-
간호학과(야간)	다단계	70,000원	-
군위탁/새터민	일 괄	30,000원	30,000원

- 다단계의 경우 인터넷 원서접수 시 1, 2단계 전형료를 일괄 결제함
- 인문계, 자연계 1단계 전형 불합격자에게는 1단계 합격자 발표 후 전형료 환불계좌 (입학원서 인터넷 접수 시 본인이 입력한 은행계좌)로 **전형료 일부금액(10,000원)을 환불함**
- 간호학과(야간) 1단계 전형 불합격자에게는 1단계 합격자 발표 후 전형료 환불계좌 (입학원서 인터넷 접수 시 본인이 입력한 은행계좌)로 **전형료 일부금액(20,000원)을 환불함**

### ※ 전형료의 환불

- 1) 대학입시의 공정성 확보와 타수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서접수가 완료된 이후에는 지원사항을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않는 것을 원칙으로 함
- 2) 아래의 전형료 전액 반환 사유가 발생하여 최종합격자 발표일까지 환불의사를 밝히고 관련 증빙서류를 제출할 경우 전형료 전액을 환불함

#### [전형료 전액 반환 사유]

- 본교의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우

- 3) 위의 전형료 전액 반환 사유를 제외한 기타 부득이한 사유(질병, 사고 등)가 발생하여 입학전형에 응시할 수 없는 경우에는 관련 서류를 통해 사실을 입증해야 하며, 입학전형의 공정성을 해치지 않는다고 판단되는 경우에 한하여 신청 시기에 따라 전형료의 전액 또는 일부를 환불함

구분	환불금액
원서접수 마감 전	전형료 전액
원서접수 마감 후 3일 이내	전형료의 70% 환불
원서접수 마감 후 4일 이후부터 전형별 고사 후 3일 이내	전형료의 50% 환불
전형별 고사 후 4일 이후	반환하지 않음

- ※ 타 대학교 전형과 고사시간이 중복될 경우,
  - 원서접수 전에 고사시간을 공지한 전형의 경우는 환불사유에 해당되지 않음
  - 원서접수 후에 고사시간을 공지하여 타 대학과 고사시간이 중복되는 전형의 경우 타대학 수험표 및 고사일정표 등의 증빙서류 제출 시 입학전형관리위원회에서 심의하여 환불여부를 결정함

- 4) 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 잔액이 발생할 경우, 납부한 전형료에 비례하여 반환할 수 있음
- 금융기관 계좌로 이체하는 경우 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있음
  - 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있음

### 3. 지원자 유의사항

- 가. 고사당일 인터넷에서 출력한 **수험표와 신분증(주민등록증, 주민등록증 발급신청 확인서, 여권, 운전면허증)**을 필히 지참하여야 하며, 고사시작 이후에는 고사실에 입실할 수 없으므로 시간을 엄수하여 고사실에 입실하여야 함

**수험표 및 신분증(주민등록증, 주민등록증발급신청확인서, 여권, 운전면허증) 미 지참 시 고사 응시에 제한받을 수 있음**

- 나. 소음을 유발하거나 부정행위의 소지가 있는 휴대폰, 전자시계, 태블릿 PC 등의 전자 기기는 전원을 끈 후 시험감독의 지시에 따라 보관하여야 하며 만일 고사시간 중 휴대폰 및 기타 전자기기의 사용 또는 발견 시에는 부정행위자로 간주하여 불이익을 받을 수 있음
- 다. 입학원서 및 제출서류를 허위기재하였거나 위·변조된 서류를 제출한 자, 대리시험 및 부정행위자는 불합격 처리하며, 입학 후에도 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우 입학을 취소할 수 있음
- 라. 입학원서 입력사항이 누락 및 오기되어 본인에게 불리한 일이 발생하였을 때에는 본교에서 책임 지지 않음
- 마. 본교에 합격 또는 추가 합격되었을 때는 지정 등록 기간 내에 등록을 필해야하며, 만약 등록을 희망하지 않을 때에는 반드시 등록포기 신청을 하여야 함 또한, 등록 기간 내에 등록을 하지 않은 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 차순위자에게 합격사실을 통보함
- 1) 등록포기신청 : 입학처 홈페이지의 지원자통합서비스에서 신청
  - 2) 등록금 환불신청 : 입학처 홈페이지의 지원자통합서비스에서 신청
- 바. 1단계 및 최종 합격자, 1차, 2차 추가합격자에 대한 개별 합격통지를 하지 않음

- 로 반드시 본인이 지정된 합격자 발표일에 본교 입학처 홈페이지에서 확인해야 하며, 미확인으로 인해 발생한 불이익은 본교에서 책임지지 않음
- 사. 입학원서에 기재된 연락처는 24시간 연락(전화)이 가능해야 하며, 전화번호 및 주소의 오기 또는 변경으로 연락이 두절되어 발생하는 불이익은 본교에서 책임을 지지 않음. 전형기간 중 입학원서에 기재된 연락처가 변경된 경우에는 즉시 입학처로 변경사실을 통보해야 함 [입학처 홈페이지 입시도우미 자료실 “편입학 지원자 정보변경 신청서”양식을 작성하여 FAX(02-2220-0717) 송부]
- 아. 3차 이후 추가합격자 발표 시 3회 통화 시 까지 연락이 되지 않은 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하여 차 순위자에게 연락 할 수 있음
- 자. 편입학에 최종합격한 학생은 합격통지서에 제시된 일정에 따라 등록 및 수강신청 절차를 밟아야 함
- 차. 제출서류의 진위 여부를 본교 입학처에서 발급기관에 의뢰를 거쳐 확인 할 수 있으며, 지원자가 본교에 지원하는 것으로 본교에서 제출서류 진위여부 확인을 위해 발급기관에 자료요청을 하고 제공받는 것에 동의한 것으로 간주함
- 카. 제출서류는 어떠한 경우라도 반환하지 않으며, 편입학전형과 관련하여 실시된 고사의 평가내용 및 성적은 일절 공개하지 않음
- 타. 서류미제출자 또는 필기고사 미응시자는 합격자 사정대상에서 제외함
- 파. 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 본 대학교 편입학 선발 사정원칙 및 대학 입학전형관리위원회의 결정에 따름

입학상담 및 문의	서울캠퍼스 02) 2220 - 0074 ~ 0079
-----------	------------------------------

#### 4. 전적대학 학점인정

- 가. 3학년 편입생(일반,학사 등)의 전적대학의 학점은 일반선택으로 졸업 학점의 2분의 1 범위 이내로 인정하며, 공과대학 건축학부의 경우에는 졸업학점의 5분의 2 범위 이내로 인정함
- 나. 편입학한 후에는 본교 내규에 의거하여 전적대학에서 취득한 학점 및 이수과목을 재사정하여 선수과목과 졸업에 필요한 학점을 결정하며, 전적대학의 이수학기에 관계 없이 4학기 이상 수학하고 학부(과)별 졸업학점을 취득하여야 졸업이 가능함
  - 단, ① 공과대학 건축학부(5년제)의 경우 전공과목 이수 특성상 3학년 일반·학사편입 후 졸업까지의 기간이 3년 이상 소요될 수 있음
  - ② 간호학과의 경우 전공과목 이수 특성상 3학년 일반·학사편입 후 졸업까지의 기간이 2년 이상 소요 될 수 있음

### 5. 편입생 교직과정 이수 안내

아래와 같이 지정하는 과목을 이수하여야만 **중등학교 정교사(2급)** 자격증을 취득할 수 있음.

#### 가. 간호학과(야간) 편입학

학과(전공)	취득가능 자격종별	지 정 과 목	비 고
간호학과 (야간)	보건교사 (2급)	전공 50학점 이상, 기본이수분야 (영역별 1과목씩) 7과목 21학점, 교직과목 10과목 22학점, 전공과목 평균성적 75점 이상, 교직과목 평균 성적 80점 이상	3학년 초에 편입생을 대 상으로 교직과정 이수신청 을 받고 성적순으로 교직 과정 이수예정자를 선발함

#### 나. 학사편입학

편입한 학과	교직과정 이수예정자 자격조건	취득가능 자격종별	무시험검정 합격기준 (한양대학교에서 모두 취득해야 함)		비 고
			전공과목	교직과목	
비사범대학의 중등학교 정교사(2급) 표시과목을부 여하는 교직과정이 설치된 학과	초·중등학교 정교사(2급) 이상 자격증 소지자	중등학교 정교사 (2급)	전공과목	① 전공과목 : 50학점 이상, ② 기본이수과목 : 7과목 21학점 (영역별 1과목씩 7과목) ③ 교과교육영역(표시과목별) : 3과목 8학점	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 교직과정 이수예정자 신청 - 편입학 후 3월 초에 사범대학 행정팀으로 신청 - 교원자격증 사본 제출 (원본 지참)</li> <li>■ 주전공 외에 복수, 다중, 부전공에 의한 교원자격증 복수 취득은 불가</li> </ul>
			교직과목	면제	
			성적기준	전공과목 평균성적 75/100점 이상 교직과목 평균성적 80/100점 이상	
			기타	교직 적성 및 인성검사 적격 판정 2회 이상 응급처치 및 심폐소생술 실습 2회 이상 이수	

※ 다음의 경우에는 교원자격증 취득이 불가함

- ① 특수학교·유치원 준교사 이상, 사서·보건·전문상담·영양·실기교사 자격증 소지자가 중등학교 정교사 자격증을 부여하는 학과에 편입한 경우
- ② 중등학교 정교사 자격증 소지자가 특수학교·유치원 정교사 자격증을 부여하거나 사서·보건·전문상담·영양교사 자격증을 부여하는 학과에 편입한 경우

다. 위의 안내사항에 없는 내용은 교원자격검정업무(교육부)관련 규정에 따르며, 기타 문의사항은 사범대학 행정팀(02-2220-1095)으로 문의요망

## 6. 공학교육인증(ABEEK) 안내

공과대학 건축공학부, 건설환경공학과, 유기나노공학과, 기계공학부, 화학공학과에 합격한 자는 편입한 첫 학기 시작하기 전 본인의사에 따라 공학교육인증심화 프로그램(ABEEK)에 진입 여부를 선택할 수 있으며, 진입을 선택한 경우에는 모니터링을 위한 별도의 필답고사를 보게 됨. 해당 기간 경과 이후, ABEEK에 대한 진입 기회는 주어지지 않음. 심화프로그램의 이수 및 변경에 관한 상세한 사항은 각 프로그램 내규에 따름

<문의: (02)2220-2811~2815>

# 인터넷 등록포기 및 환불 신청 안내

1. 신청기한 : 2017. 2. 13(월) 은행 마감시간까지

2. 신청방법

- 인터넷으로 본교 입학처 홈페이지(<http://go.hanyang.ac.kr>)에 접속 후 ‘지원자통합 서비스’의 ‘등록포기/등록금환불신청’메뉴를 클릭하여 신청
- 등록포기 및 환불신청이 완료된 후에는 정정할 수 없음

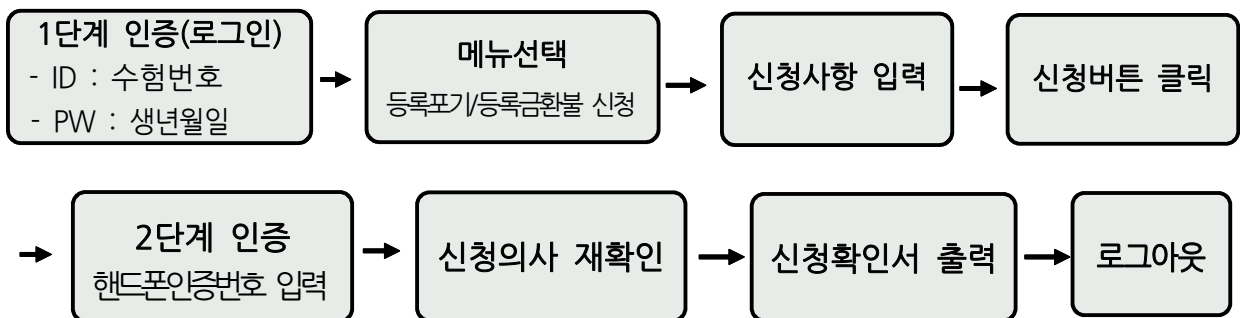
3. 신청 시 사전 준비사항

- 가. 본인의 수험번호 : 인터넷 원서접수 시 수험표에 부여받은 번호
- 나. 본인의 생년월일 6자리
- 다. 본인의 핸드폰 : 인터넷 원서접수 시 입력한 번호의 핸드폰

4. 접속메뉴 구분

구분	대상
등록포기신청	합격자로서 등록할 의사가 없는 자
등록금환불신청	합격 후 등록을 필한 자 중에서 등록금 환불을 원하는 자

5. 신청절차



※ 환불은 은행 영업시간을 기준으로 처리하며 최대 3시간 정도 소요됨. 단, 평일 오후 4시 이후 접수 건은 다음날 오전 중에 처리되며, 금요일 오후 4시 이후 접수 건은 다음 주 월요일 오전 중에 환불됨

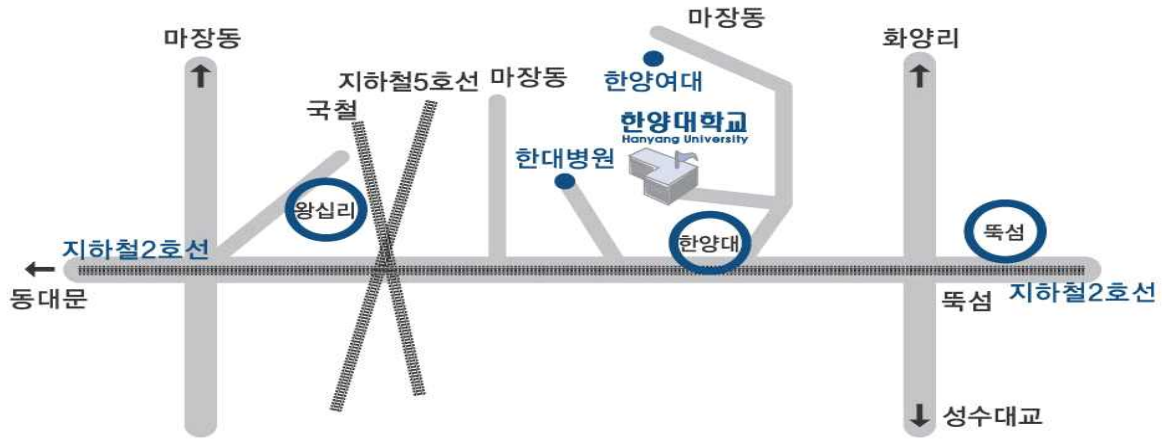
※ 환불완료 확인은 동일 메뉴에 접속하여 ‘환불처리상태’란을 확인하면 됨

- ☞ 환불 처리중인 경우 : ‘환불신청’
- ☞ 환불 완료된 경우 : ‘환불완료’

◆ 교통편 안내 및 약도 ◆

서울캠퍼스

지하철 한양대역(2호선) 2번 출구  
 왕십리역(2호선, 5호선, 중앙선) 6번 출구



서울캠퍼스 | Seoul Campus Map



- |                  |                |                  |                 |
|------------------|----------------|------------------|-----------------|
| 1 본관             | 20 한양초등학교      | 39 제2학생생활관       | 89 경영관          |
| 2 학생복지관          | 21 제음악관        | 40 과학기술관         | 90 신보관          |
| 3 백남학술정보관        | 22 박물관         | 41 한양여대교수연구중     | 91 개나리관         |
| 4 사회과학관          | 23 제1학생생활관     | 42 동문회관          | 92 국제관          |
| 5 제1공학관          | 24 역대계단강의동     | 43 사범대학별관        | 94 한양테크노숙사      |
| 6 인문관            | 25 부속병원동관      | 44 부속병원제1주차동     | 100 퓨전테크센터      |
| 7 의과대학본관         | 26 백남음악관       | 45 부속병원서관        | 101 재성도독관       |
| 8 제1의학관          | 27 제2공학관       | 46 산학기술관         | A 대운동장          |
| 9 제2의학관          | 28 한양여대유아교육관   | 47 제2법학관         | B 노천극장          |
| 10 제3공학관         | 29 부속병원신관      | 48 한양종합기술연구원(IT) | C 테니스장          |
| 11 대학원, 토건관      | 30 한양여대식품영양관   | 49 부속병원제2주차동     | D 예자문(한양대역2번출구) |
| 12 사범대학본관        | 31 한양여대정보문화관   | 50 제3학생생활관       | E 신정문           |
| 13 공업센터본관        | 32 올림픽체육관      | 51 행정마크          | F 구정문           |
| 14 신소재공학관        | 33 공업센터별관      | 52 우체국           | G 동문(체육관근처)     |
| 15 부속병원본관        | 34 생활과학관       | 74 사자가근것질할때      | H 후문(과학기술관근처)   |
| 16 학군단           | 35 한양여대행정문헌정보관 | 75 한양사이버대학교      | I 의료원정문         |
| 17 경제금융관/법학학술정보관 | 36 자연과학관       | 77 정보통신관(IT BT관) | J 한양여대정문        |
| 18 학생회관          | 37 제1법학관       | 83 건축관           |                 |
| 19 한양여대본관        | 38 한양여대조형관     | 88 제3법학관         |                 |