



2018학년도 재외국민과 외국인 특별전형 중고교과정 해외이수자/전과정해외이수자/새터민 최종 합격자 유의사항

“합격을 진심으로 축하드립니다.”

▣ 2018학년도 재외국민과 외국인 특별전형 최종 합격자는 아래사항을 반드시 준수해야 합니다.

1. 합격자는 본교 및 타교의 정시모집에 지원할 수 없으며 만약 지원했을 경우 합격이 모두 취소됩니다.

2. 수시전형에서 2개 이상의 대학(본교 포함)에 합격한 학생은 반드시 1개의 대학에만 등록해야 합니다.

3. 합격통지서 및 등록예치금 납부 안내

가. 합격통지서 및 등록예치금 고지서 출력 : 본교 [입학처 홈페이지 '지원자통합서비스'](#)에서 출력가능 합니다. (별도교부 없음)

나. 등록예치금 고지서 출력기간 : 2017.10.17(화) 이후

다. **등록예치금 납부기간 : 2017.12.25(월) 09:00 ~ 12.28(목) 16:00까지**

라. 납부 장소 : 신한은행 전국 각 지점

* 인터넷뱅킹, 폰뱅킹으로도 납부 가능합니다.

* 신한은행 이외의 모든 타 금융기관(은행업무 시간 내)에서도 무통장 입금(타행환입금) 처리 방식으로 납부 가능하나 별도의 타행 송금 수수료가 부과됩니다.

* 개인별 입금계좌(가상계좌)는 합격생 1인당 1개씩 부여되는 고유계좌이며 등록예치금 고지서에 기재되어 있습니다.

마. 등록예치금액 : 추후 등록예치금 고지서 통해서 확인 가능

※ 등록예치금 납부 기간 내에 납부하지 않을 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 미등록자로 불합격 처리되며 장학생(전액장학생 “0원” 포함)도 등록예치금고지서를 출력한 후 반드시 신한은행에 가서 등록하여야 합니다.



4. 잔여등록금 납부 안내

가. 잔여등록금 고지서출력 : 잔여등록금 고지서는 2018.2.6.(화) 13:00부터 본교 [입학처 홈페이지 '지원자통합서비스'](#)에서 출력 가능합니다. (별도교부 없음)

나. 납부기간 : 2018.2.7.(수) 09:00 ~ 2.9(금) 16:00까지

다. 납부장소 : 신한은행 전국 각 지점

라. 잔여등록금액 : 잔여등록금 고지서를 통해 확인바랍니다.

※ 잔여등록금을 등록납부기간 내에 납부하지 않을 경우에는 등록할 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 통보 없이 미등록으로 인한 등록포기로 처리되며, 납부한 등록예치금은 환불 처리됩니다.

※ 보훈장학대상자는 「수업료 등 면제대상자 증명서」를, 북한이탈주민은 「교육보호 대상자 증명서」를 서울캠퍼스 학생지원팀(☎ 02-2220-0095)에 제출하고 장학혜택을 받은 후 잔여등록금 고지서를 출력하여 등록기간 내에 신한은행에 가서 등록해야 합니다.

5. 등록포기 및 등록예치금 환불신청 안내

가. 등록포기 및 등록예치금 환불신청자는 반드시 [입학처 홈페이지 '지원자통합서비스'](#)에 접속하여 등록포기 신청 또는 등록예치금 환불 신청을 해야 합니다.

나. 신청기간 및 방법

신청구분	대 상	신 청 기 간	신 청 방 법
등록포기 신청 및 조회	합격자 중 등록할 의사가 없는 학생	2018.1.3(수) 19:00까지	입학처 홈페이지 '지원자통합서비스' 에서 인터넷신청
환불신청 및 조회	등록자 중 환불을 원하는 학생	등록예치금 납부 이후부터 2018.2.20.(화) 19:00까지	

6. 기타 유의사항

가. 최종등록자 해외학교 학력 검증 서류 원본 제출 안내

1. 제출대상자 : 2018학년도 3월 입학 재외국민과 외국인 특별전형 최종 등록자 (중고교과정 및 전과정 해외이수자)
2. 영사확인/아포스티유(Apostille)확인서 발급대상 서류
 - 해외 초·중·고교 재학증명서 및 성적증명서, 해외고교 졸업증명서 등 학교에서 공식적으로 발급한 모든 서류 일체를 원본으로 제출해야 함
3. 제출 기한 : 2018년 02월 23일(금)까지
4. 제출 방법 : 본교 직접 방문 또는 우편 제출
5. 기타 유의사항
 - 1) 기한 내 해당 서류에 영사확인/아포스티유(Apostille) 확인서를 제출 하지 않은 경우, 합격을 취소할 수 있음
 - 2) 교육부 인가 재외한국학교에서 발급한 서류에는 학교장 확인(직인)이외의 영사확인을 제출할 필요 없음



나. 최종등록자 중 해외 고교 졸업예정증명서 제출한 학생 추가 서류 제출 안내

1. 제출대상자 : 2018학년도 3월 입학 재외국민과 외국인 특별전형 최종 등록자 (중고교과정 및 전과정 해외이수자) 중 해외고교 졸업예정증명서 제출자
2. 추가 제출 서류 :
①고등학교 졸업증명서, ②고등학교 최종 성적증명서, ③출입국사실증명서(2017.05.01.~ 해당 고교 졸업일자까지의 출입국 기록을 확인할 수 있어야 함)
3. 제출 기한 : 2018년 02월 23일(금)까지
4. 제출 방법 : 본교 직접 방문 또는 우편 제출
5. 기타 유의사항 : 고등학교 졸업증명서 및 최종 성적증명서에 반드시 영사확인/아포스티유 (Apostille) 확인서를 받아서 제출해야 함

다. 최종등록자 공인성적증명서 Score Reporting 안내

1. 제출대상자 : 2018학년도 3월 입학 재외국민과 외국인 특별전형 최종 등록자 (중고교과정 및 전과정 해외이수자)
 2. 스코어 리포팅 대상 서류 : 제출한 모든 공인 성적증명서(TOEFL iBT, SAT, AP)
 3. 한양대학교 기관번호 : ETS(7106), College Board(5751)
 4. 제출 기한 : 2018년 02월 23일(금)까지
 5. 도착 확인 방법 : [한양대학교 입학처 홈페이지 지원자통합서비스 로그인](#) 후
'Score Reporting 도착확인' 메뉴를 클릭하여 확인
- ※ Score Reporting이란 성적증명서 발행기관에서 본교로 직접 증명서를 보내는 것을 의미
※ 기타 사유로 해당 기간까지 성적조회를 할 수 없는 경우 합격을 취소할 수 있음

라. 기타문의사항(등록금 예치금 환불 등)은 입학처(☎ 02-2220-0074~9)로 문의바랍니다.

7. 기숙사 관련 문의 : 학생생활관 행정팀(☎ 02-2220-1471) 및 ['학생생활관 홈페이지'](#) 공지 사항 참조

2017. 11. 22

한 양 대 학 교 입 학 처 장